

「令和3年度農業簿記講習会」開催要領

1. 目的

農業経営の改善・発展を図るには、自己の経営を把握することから始まりますが、そのためには、簿記記帳が欠かせません。この講習会は、正規の簿記である複式農業簿記の基礎及び決算書作成のための基礎を学習することを目的とします。

2. 開催日時

第1回：1月11日（火）、第2回：1月18日（火）

第3回：1月25日（火）第4回：2月1日（火）

時間は、各回とも午後1時30分～午後4時30分

3. 開催場所

協同の杜 JA 研修所（山形市東古館123） TEL：023-643-1238

4. 参加対象者

認定農業者またはその家族

※複式簿記をこれから始めようと考えている方、初心者の方を対象とします。

※現在、簿記記帳はパソコン簿記が主流ですが、本研修会では、簿記そのものの理解から始めますので、講習段階ではパソコンは使いません。

5. 内容

（進行状況によって若干変更となる場合があります）

第1回 (1/11)	「農業簿記の概要と簿記一巡の手続き」
	簿記とは、簿記の種類、農業の特徴、農業簿記の目的、会計期間、経営成績、財政状態、取引とは、仕訳と転記、試算表の作成
第2回 (1/18)	「勘定科目と仕訳、収益・費用の記帳方法」
	農業簿記の勘定科目、収益と費用、農業特有の会計処理
第3回 (1/25)	「決算書の作成」
	流動資産、流動負債、固定資産、資本金、有形固定資産と減価償却、修繕費と資本的支出、有形固定資産の売却
第4回 (2/1)	「記帳の実務」
	決算書作成までの手順、決算の具体的手続き、開始貸借対照表の作成、仕訳伝票による仕訳

6. 受講料及び持参するもの

受講料：無料 テキスト類は、第1回目に配布します。

電卓、筆記用具、ノートは受講者が各自持参のこと

7. 受講申込

受講申込書により、山形県農業会議あてお申込み下さい。（締切：12月28日）
〒990-0041 山形市緑町1-9-30 FAX:023-634-8640 E-mail:sasaki@yca.or.jp
なお、定員は15名（先着順）です。

主催：（一社）山形県農業会議 共催：山形県認定農業者協議会

(一社) 山形県農業会議 あて

(12月28日(火)必着)

「令和3年度農業簿記講習会」

受講申込書

氏 名	
住 所	
連絡先 1 (TEL)	
連絡先 2 (FAX)	
連絡先 3 (メールアドレス)	
連絡希望先 (○を付ける)	FAX を希望 ・ メールを希望
備 考 (その他連絡事項 等があればご記 入ください)	

【申込・お問い合わせ先】

(一社) 山形県農業会議

担当：佐々木、垂石

TEL：023-622-8716

FAX：023-634-8640

メール：sasaki@yca.or.jp